

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू อำเภอหนองบัว จังหวัดนครพนม

ข้าพเจ้า นายศิลป นามสกุล ประกิจ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू อำเภอหนองบัว จังหวัดนครพนม

ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญหรือของกำนัล	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
	ไม่เคยรับของขวัญ						

พันจ่าอากาศเอก



(ณัฐพล ส่งเสริม)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

วันที่ 05 / เม.ย. 2566

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ



ลงชื่อ นายศิลป ประกิจ ผู้บังคับบัญชา

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาजू

วันที่ 05 / เม.ย. 2566

หมายเหตุ : ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณา
ทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาแก้ว อำเภอนาทวี จังหวัดนครพนม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.นาแก้ว	๔ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาแก้ว เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.นาแก้ว	๑๓ มกราคม ๒๕๖๖	ชมวิดีโอต่อต้านการทุจริตของสำนักงาน ป.ป.ช. ณ ห้องประชุม อบต. นาแก้ว (ประชุมประจำเดือน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตด้วยการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีตามนโยบาย (No Gift Policy) ห้ามรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ใด จากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....

.....

.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

.....

.....

พันจ่าอากาศเอก



ผู้รายงาน

(ณัฐพล ส่งเสริม)

เจ้าพนักงานธุรการ

05 เม.ย. 2566