

ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาหว้า ที่ ๖ : การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

■ แผนงานการศึกษา

แผนงบประมาณการศึกษา													
ที่	โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมที่เกิดจากการดำเนินโครงการ	งบประมาณตามแผน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลาตามแผนการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน	ความสำเร็จของโครงการ	
					และงบประมาณที่อนุมัติ	เงินอุดหนุน	เงินสะสม		เงินรางวัล/มอบทุนการศึกษา/กิจกรรมที่ดี	ดำเนินการแล้วเสร็จ/ประเมินผลที่ใช้			อยู่ระหว่างดำเนินการ/กักตุนผู้กักตุน/กักตุนเงิน
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าหนังสือ, อุปกรณ์ต่างๆ-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าหนังสือ, อุปกรณ์ต่างๆ-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา	๔๑,๕๓๐	-	-	ม.ค.-ก.ย.๖๕	๕๑,๕๘๐	-	ดำเนินการเบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดในแผนการดำเนินงาน	-	
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าอาหารกลางวัน	๘๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	๖๒๒,๕๔๕	-	-	ตลอดปีงบประมาณ	๖๐๗,๔๕๐	-	ดำเนินการเบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดในแผนการดำเนินงาน	-	

ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนตำบลวัง อำเภอนาวหัว จังหวัดนครพนม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพบริหารส่วนตำบลวัง ที่ ๖ : การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

■ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ตามแผนการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/ เหตุผลสนับสนุน	ความสำเร็จของโครงการ
					ข้อบัญญัติ	เงินสะสม	เงินอุดหนุนที่ไม่ขอรับหรือจัดสรร		ดำเนินการแล้วเสร็จ/ งบประมาณที่ใช้	อยู่ระหว่างดำเนินการ/ ก้อนนี้ผูกพัน/เกินเงิน		
๖	ค่าอาหารเสริม(นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) (๑) ค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. (๒) ค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.	๑,๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	๑,๒๑๑,๐๓๙	-	-	ตลอดปีงบประมาณ	๑,๑๖๓,๒๒๙,๒๘	-	ดำเนินการเบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณเป็นไปตามวงเงินที่กำหนดในแผนการดำเนินงาน	-

ผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) องค์การบริหารส่วนตำบลนาजू อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาजू ที่ ๖ : การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

■ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมที่เกิดจากการดำเนินงาน	งบประมาณตามแผน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลาดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน	ความคืบหน้าของโครงการ
					ชื้อบัญชี	เงินสะสม	เงินรายได้ อปท. ที่บริหารจัดกา		ดำเนินการแล้วเสร็จ/ประมาณที่เสีย	อยู่ระหว่างดำเนินการ/ก่อนสิ้นสุดปี/เกินสิ้นปี		
๗	เงินอุดหนุนส่วนราชการสำหรับโครงการกลางวัน (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการนักเรียน (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต.นาजू	๒,๕๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	๒,๑๕๖,๒๐๐	-	-	ตลอดปีงบประมาณ	๒,๐๖๘,๐๘๐	-	ดำเนินการเบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณเป็นไปตามวงเวลาดำเนินงาน	-
รวม			๕,๓๐๐,๐๐๐		๔,๓๐๑,๔๑๕	-	-		๔,๐๕๔,๔๓๘.๒๔	-	-	

ครุภัณฑ์สำนักงาน

■ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณตามแผน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลาดำเนินการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน
				แหล่งที่มาของงบประมาณ	และงบประมาณที่อนุมัติ	เงินอุดหนุน		ดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ/กึ่งสำเร็จ/กึ่งสำเร็จ/กึ่งสำเร็จ	
๑	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับคณะผู้บริหาร	-	สำนักปลัด	๗๔,๖๐๐	-	-	ม.ค.-มิ.ย.๖๕	๗๔,๖๐๐	-	ดำเนินการจัดหาและเบิกจ่ายตามหัวงวดเวลาที่ในแผนการดำเนินงาน
๒	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้สำหรับคณะผู้บริหาร	-	สำนักปลัด	๒๕,๐๐๐	-	-	ม.ค.-ก.ค.๖๕	๒๕,๐๐๐	-	ดำเนินการจัดหาและเบิกจ่ายตามหัวงวดเวลาที่ในแผนการดำเนินงาน

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

■ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณตามแผน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลาดำเนินการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน
				แหล่งที่มาของงบประมาณ	และงบประมาณที่อนุมัติ	เงินอุดหนุน		ดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ/กึ่งสำเร็จ/กึ่งสำเร็จ/กึ่งสำเร็จ	
๑	รถยนต์ส่วนบุคคล	-	สำนักปลัด	๘๕๐,๐๐๐	-	-	ม.ค.-ก.ค.๖๕	๘๔๑,๐๐๐	-	ดำเนินการจัดหาและเบิกจ่ายตามหัวงวดเวลาที่ในแผนการดำเนินงาน

สรุปผลงานประจำปีงานครัว

■ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการสรุปผล	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลาดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ	เงินสะสม	เงินสวัสดิการ ที่มีการบริหารจัดการที่ดี		ดำเนินการแล้วเสร็จ และเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ /ก่อหนี้ผูกพัน/กัณเงิน ประมาณ	
๑	ผู้เย็น	-	สำนักงาน	๖,๔๐๐	-	-	ม.ค.-ก.ค.๖๕	-	-	ไม่ได้ดำเนินการจัดหาและ เบิกจ่ายตามช่วงเวลาไว้ใน แผนการดำเนินงาน

สรุปผลคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

■ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	รายการสรุปผล	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลาดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ	เงินสะสม	เงินสวัสดิการ ที่มีการบริหารจัดการที่ดี		ดำเนินการแล้วเสร็จ และเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ /ก่อหนี้ผูกพัน/กัณเงิน ประมาณ	
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	-	สำนักงาน	๔๔,๐๐๐	-	-	ม.ค.-ก.ค.๖๕	๔๔,๐๐๐	-	ดำเนินการจัดหาและเบิกจ่าย ตามช่วงเวลาไว้ใน แผนการดำเนินงาน

ครูภัณฑ์สำนักงาน

■ แผนงานบริหารงานทั่วไป (กองคลัง)

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณ ตามแผน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลา ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผล สนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ	ข้อบัญญัติ	เงินสะสม	งบรางวัล อบ. / ที่มีค่าบริการ จัดกาที่ดี			
-	-	-	กองคลัง	-	-	-	-	-	-	-

ครูภัณฑ์อื่น

■ แผนงานการศึกษาความสงบภายใน

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณ ตามแผน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลา ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผล สนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ	ข้อบัญญัติ	เงินสะสม	งบรางวัล อบ. / ที่มีค่าบริการ จัดกาที่ดี			
-	-	-	สำนักงานปลัด	-	-	-	-	-	-	-
รวมแผนงานรักษาความสงบภายใน		-		-	-	-	-	-	-	

ครูอภัยไพฑูริยาและวิทย์

■ แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณ ตามแผน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลา	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผล สนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ	เงินสะสม	เงินรายได้ อบต. ที่มีการบริหาร จัดการที่ดี		ดำเนินการแล้วเสร็จ และเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินงาน /ก่อนนี้ผูกพัน/กักเงิน ประมาณ	
-		-	สำนักงานปศุสัตว์	-	-	-	-	-	-	-

ครูอภัยไพฑูริยาและวิทย์และอภัยไพฑูริยาและวิทย์

■ แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณ ตามแผน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลา	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผล สนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ	เงินสะสม	เงินรายได้ อบต. ที่มีการบริหาร จัดการที่ดี		ดำเนินการแล้วเสร็จ และเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินงาน /ก่อนนี้ผูกพัน/กักเงิน ประมาณ	
-		-	สำนักงานปศุสัตว์	-	-	-	-	-	-	-

ครูอภัยไพฑูริยาและวิทย์

■ แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณ ตามแผน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลา	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผล สนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ	เงินสะสม	เงินรายได้ อบต. ที่มีการบริหาร จัดการที่ดี		ดำเนินการแล้วเสร็จ และเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินงาน /ก่อนนี้ผูกพัน/กักเงิน ประมาณ	
๑	เก้าอี้ทำงาน	-	กองการศึกษา	๒,๘๐๐	-	-	ม.ค.-ก.ย.๖๕	-	-	ไม่ได้ดำเนินการจัดหา และเบิกจ่ายตามช่วงเวลา ที่ในแผนการดำเนินงาน

ครูอำนวยการคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

■ แผนงานบริหารงานทั่วไป (กองการศึกษา)

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณตามแผน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลาตามแผนการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ	ข้อบัญญัติ	เงินสะสม		เงินอุดหนุนบ.ที่มีการจัดสรรที่ดี	ดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายแล้ว	
๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที)	-	กองการศึกษา	๒,๖๐๐	-	-	ม.ค.-ก.ย.๖๕	-	-	ไม่ได้ดำเนินการจัดหาและเบิกจ่ายตามช่วงเวลาที่เป็นแผนการดำเนินงาน

ครูอำนวยการสำนักงาน

■ แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณตามแผน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ			ช่วงเวลาตามแผนการดำเนินงาน	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ	ข้อบัญญัติ	เงินสะสม		เงินรางวัล ออ.ท.ที่มีภาวบริหารจัดสรรที่ดี	ดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายแล้ว	
๑	เก้าอี้ทำงาน	-	กองการศึกษา	๒,๘๐๐	-	-	ม.ค.-ก.ย. ๖๕	-	-	ไม่ได้ดำเนินการจัดหาและเบิกจ่ายตามช่วงเวลาที่เป็นแผนการดำเนินงาน
๒	โต๊ะทำงาน	-	กองการศึกษา	๕,๕๐๐	-	-	ม.ค.-ก.ย. ๖๕	-	-	ไม่ได้ดำเนินการจัดหาและเบิกจ่ายตามช่วงเวลาที่เป็นแผนการดำเนินงาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แผนงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณตามแผน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ		ช่วงเวลา	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ			ดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ/ก่องหนผู้กัพน/กัณณนปรณณ	
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบสีคหมักพรรออดดัดดั่งดั่งหมักพืณพ์ (Ink Tank Printer)	-	กองการศึกษา	๑๐,๐๐๐	-	ม.ค.-ก.ย.๖๕	-	๙,๕๐๐	ดำเนินการจัดหาและเบิกจ่ายตามห้วงเวลาไม่ทันแผนการดำเนินงาน

ครุภัณฑ์การเกษตร

แผนงานสาธารณสุข

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณตามแผน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ		ช่วงเวลา	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ			ดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ/ก่องหนผู้กัพน/กัณณนปรณณ	
-	-	-	สำนักงานปลัด	-	-	-	-	-	-

ครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานเกษตรและชุมชน

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณตามแผน	หน่วยงานรับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ		ช่วงเวลา	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน
				และงบประมาณที่อนุมัติ			ดำเนินการแล้วเสร็จและเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ/ก่องหนผู้กัพน/กัณณนปรณณ	
-	-	-	กองช่าง	-	-	-	-	-	-

ครูภูมิทัศน์การเกษตร

■ แผนงานแม่และชุมชน

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณ ตามแผน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ และงบประมาณที่อนุมัติ			ช่วงเวลา ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผล สนับสนุน
				ข้อบัญญัติ	เงินสะสม	เงินงบบุคลากร ที่มหาวิทยาลัย จัดการที่ดี		ดำเนินการแล้วเสร็จ และเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ /ก้อหาผู้ผูกพัน/กัณเงิน ประมาณ	
-	-	-	กองช่าง	-	-	-	-	-	-	-

ครูภูมิทัศน์สำรวจ

■ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	รายการครุภัณฑ์	งบประมาณ ตามแผน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ และงบประมาณที่อนุมัติ			ช่วงเวลาดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผลสนับสนุน
				ข้อบัญญัติ	เงินสะสม	เงินว่างล. อบท. ที่มีการบริหาร จัดการที่ดี		ดำเนินการแล้วเสร็จ และเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ /กัอทุนผูกพัน/กัเงิน ประมาณ	
๑	เก้าอี้ดีระยะทางแบบ ล้อเลื่อน	-	กองช่าง	๑๒,๐๐๐	-	-	ม.ค.-ก.ย.๖๕	๑๒,๐๐๐	-	ดำเนินการจัดหาและเบิกจ่าย ตามหัวงวดเวลาที่ แผนการดำเนินงาน

ครูภูมิทัศน์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

■ แผนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	รายการครูภูมิทัศน์	งบประมาณ ตามแผน	หน่วยงาน รับผิดชอบ	แหล่งที่มาของงบประมาณ และงบประมาณที่อนุมัติ			ช่วงเวลา ดำเนินการ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ		การบริหารเวลา/เหตุผล สนับสนุน
				ข้อบัญญัติ	เงินสะสม	เงินรางวัล อบท. ที่มีการบริหาร จัดการที่ดี		ดำเนินการแล้วเสร็จ และเบิกจ่ายแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ /รอทุนผูกพัน/กัมปเงิน ประมาณ	
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	-	กองช่าง	๖,๓๐๐	-	-	ม.ค.-ก.ย.๖๕	-	-	ไม่ได้ดำเนินการจัดหา และเบิกจ่ายตามหัวงวด ที่ในแผนการดำเนินงาน

๑.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

สรุปผลการดำเนินโครงการในภาพรวม กำหนดโครงการไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๔๖๕ โครงการ งบประมาณ ๑๑๐,๙๖๕,๘๐๐ บาท นำไปสู่การปฏิบัติ
จำนวน ๕๔ โครงการ งบประมาณ ๑๘,๓๓๓,๘๘๑ บาท ดำเนินการได้จริงจำนวน ๒๑ โครงการ งบประมาณ
๑๔,๖๔๑,๐๔๒ บาท เมื่อพิจารณารายยุทธศาสตร์ ผลปรากฏดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่ กำหนดโครงการไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๒๓ โครงการ งบประมาณ ๗๗,๖๗๗,๘๐๐ บาท ประกอบด้วย แผนงาน
เคหะและชุมชน จำนวน ๖๕ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๒๗๗,๐๐๐ บาท และแผนงานอุตสาหกรรมและการ
โยธา จำนวน ๖๓,๔๐๐,๘๐๐ บาท โดยนำไปสู่การปฏิบัติจำนวน - โครงการ งบประมาณ - บาท ได้แก่ แผนงาน
เคหะและชุมชน จำนวน - โครงการ งบประมาณ - บาท และ เมื่อพิจารณาผลการดำเนินโครงการ พบว่า ไม่มี
การนำโครงการไปดำเนินการทุกโครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการเกษตร กำหนดโครงการไว้ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๔๔ โครงการ งบประมาณ
๔,๑๒๐,๐๐๐ บาท โดยนำไปสู่การปฏิบัติ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ เมื่อพิจารณาผลการ
ดำเนินโครงการ พบว่า ไม่ได้มีการนำโครงการไปดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ กำหนดโครงการไว้ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๓๗
โครงการ งบประมาณ ๔,๙๐๑,๐๐๐ บาท โดยนำไปสู่การปฏิบัติ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๔๕,๐๐๐
บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดโครงการไว้ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๒๐ โครงการ
งบประมาณ ๑,๔๗๐,๐๐๐ บาท โดยนำไปสู่การปฏิบัติ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท เมื่อ
พิจารณารายแผนงาน พบว่า ไม่ได้มีการนำโครงการไปดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต กำหนดโครงการ ไว้ใน
แผนพัฒนาท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๙๑ โครงการ งบประมาณ ๑๔,๓๐๕,๐๐๐ บาท
ประกอบด้วย แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๒๐ โครงการ งบประมาณ ๑,๑๓๕,๐๐๐ บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑๘ โครงการ งบประมาณ ๗๒๐,๐๐๐ บาท แผนการงานรักษาความสงบ
ภายในจำนวน ๒๓ โครงการ งบประมาณ ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท แผนงานสาธารณสุข จำนวน ๒๒ โครงการ
จำนวน ๑,๖๖๐,๐๐๐ บาท และแผนงานงบกลาง จำนวน ๘ โครงการ งบประมาณ ๙,๑๙๐,๐๐๐ บาท โดย
นำไปสู่การปฏิบัติ จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๕,๐๙๙,๒๑๐ บาท ได้แก่ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง
ของชุมชน จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๒๘,๐๐๐ บาท แผนการงานรักษาความสงบภายใน จำนวน -
โครงการ งบประมาณ - บาท เมื่อพิจารณาผลการดำเนินโครงการ พบว่า ดำเนินการได้จริงจำนวน ๑๒
โครงการ งบประมาณ ๙,๔๙,๘๓๒ บาท เมื่อพิจารณารายแผนงาน พบว่าแผนงานสังคมสงเคราะห์ พบว่า ไม่ได้
มีการนำโครงการไปดำเนินการ แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน พบว่า ไม่ได้มีการนำโครงการไป

ดำเนินการ แผนงานสาธารณสุข ดำเนินการได้จริง จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณที่ใช้จำนวน ๓๒๘,๖๘๗ บาท และแผนงานงบกลาง ดำเนินการได้จริงจำนวน ๘ โครงการ งบประมาณที่ใช้จำนวน ๙,๑๔๐,๑๔๕ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร กำหนดโครงการ ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕๐ โครงการ งบประมาณ ๘,๔๙๒,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑๓ โครงการ งบประมาณ ๑,๖๕๒,๐๐๐ บาท แผนงานบริหารทั่วไป (งานคลัง) จำนวน ๑๐ โครงการ งบประมาณ ๕๓๐,๐๐๐ บาท แผนงานการศึกษา จำนวน ๒๖ โครงการ งบประมาณ ๖,๒๒๐,๐๐๐ บาท แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยนำไปสู่การปฏิบัติ จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๕,๓๔๐,๙๗๕ บาท ได้แก่ แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๓๘,๐๐๐ บาท แผนงานบริหารทั่วไป (งานคลัง) จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๖๖,๐๐๐ บาท แผนงานการศึกษา จำนวน ๗ โครงการ งบประมาณ ๕,๒๓๖,๙๗๕ บาท เมื่อพิจารณาผลการดำเนินโครงการ พบว่า ดำเนินการได้จริงจำนวน ๗ โครงการ งบประมาณ ๕,๐๙๙,๒๑๐ บาท เมื่อพิจารณารายแผนงาน พบว่า แผนงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท แผนงานบริหารทั่วไป (งานคลัง) จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๓๓,๘๐๐ บาท แผนงานการศึกษา จำนวน ๕ โครงการ งบประมาณ ๕,๐๓๗,๔๑๐ บาท และแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ไม่มีการดำเนินการ

๑.๖ การประเมินผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว
ในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว ในภาพรวม เครื่องมือที่ใช้ คือ แบบประเมินความพึงพอใจ ได้กำหนดกลุ่มตัวอย่างจากประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว รวมทั้งสิ้น ๑๐๐ ชุด การวิเคราะห์ข้อมูลใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ IBM SPSS V.๒๖ (IBM SPSS Statistics Base) สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลได้ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว ในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเป็นประชาชนมีบ้านพักอาศัยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว หรือเป็นผู้ที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจัว ปัจจุบันในการวิเคราะห์ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา และอาชีพหลัก เป็นข้อคำถามแบบตรวจสอบรายการ (Check List) ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏ ดังนี้

ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง		จำนวนกลุ่มตัวอย่าง (คน)	ร้อยละ
๑	เพศ		
	- ชาย	๔๘	๔๘.๐๐
	- หญิง	๕๒	๕๒.๐๐
๒	อายุ		
	- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๒	๒.๐๐
	- ๒๑-๔๐ ปี	๒๗	๒๗.๐๐
	- ๔๑-๖๐ ปี	๔๕	๔๕.๐๐
	- ๖๑ ปี ขึ้นไป	๒๖	๒๖.๐๐
๓	ระดับการศึกษา		
	- ประถมศึกษาหรืออ่านออกเขียนได้	๖๐	๖๐.๐๐
	- มัธยมศึกษาตอนต้น	๑๓	๑๓.๐๐
	- มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช./เทียบเท่า	๙	๙.๐๐
	- อนุปริญญา/ปวส./เทียบเท่า	๑๐	๑๐.๐๐
	- ปริญญาตรี	๘	๘.๐๐
	- สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
	- อื่น ๆ	-	-
๔	อาชีพหลัก		
	- ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๗	๗.๐
	- พนักงานเอกชน	-	-
	- ลูกจ้างส่วนราชการ	๘	๘.๐
	- ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๑๒	๑๒.๐
	- รับจ้าง	๓๒	๓๒.๐
	- นักเรียน/นักศึกษา	๔	๔.๐
	- เกษตรกร	๓๗	๓๗.๐
	- อื่นๆ	-	๙.๐
	รวม	๑๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม การวิเคราะห์ข้อมูลใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ IBM SPSS V.๒๖ (IBM SPSS Statistics Base) ผลการวิเคราะห์ ดังนี้

๑. เพศ

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า กลุ่มตัวอย่างเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย โดยเพศหญิงมีจำนวน ๕๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๐๐ ของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด ส่วนเพศชายมีจำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๐๐ ของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด

๒. อายุ

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมด ๑๐๐ คน อยู่ในช่วงระหว่างอายุ ๔๑ - ๖๐ ปี มากที่สุด จำนวน ๔๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด รองลงมาได้แก่ ช่วงอายุ ๒๐-๔๐ ปี จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด รองลงมาได้แก่ ช่วงอายุ ตั้งแต่ ๖๑ ปี ขึ้นไป จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด ตามลำดับ และลำดับสุดท้าย คือ อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๒ คน คิดเป็น ๒.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด

๓. ระดับการศึกษา

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมด ๑๐๐ คน กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีระดับประถมศึกษาหรืออ่านออกเขียนและระดับอนุปริญญา/ปวส.หรือเทียบเท่า จำนวน ๖๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด รองลงมา ได้แก่ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด รองลงมา ได้แก่ อนุปริญญา/ปวส./เทียบเท่า จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด รองลงมาได้แก่ มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช./เทียบเท่า จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด และลำดับน้อยที่สุด ระดับการศึกษาในระดับปริญญาตรี จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด

๔. อาชีพหลัก

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมด ๑๐๐ คน ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกร จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด รองลงมาได้แก่ ประกอบอาชีพรับจ้าง จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด รองลงมาได้แก่ ประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด รองลงมาได้แก่ ประกอบอาชีพลูกจ้างส่วนราชการ จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด รองลงมาได้แก่ ประกอบอาชีพข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด ตามลำดับ และน้อยที่สุด ได้แก่ กลุ่มตัวอย่างที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด

ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินงาน

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัว โดยสำรวจความพึงพอใจต่อผลการดำเนินโครงการในภาพรวม จากกลุ่มตัวอย่าง ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับประโยชน์และผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัวจำนวน ๑๐๐ คน เป็นข้อคำถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ที่ผู้ตอบแสดงความพึงพอใจ ๕ ระดับ คือ

พึงพอใจมากที่สุด	= ๕
พึงพอใจมาก	= ๔
พึงพอใจปานกลาง	= ๓
พึงพอใจน้อย	= ๒
พึงพอใจน้อยที่สุด	= ๑

เกณฑ์การแปลความหมายของแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัวในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เกณฑ์การพิจารณาคะแนนเฉลี่ยของมาตรการวัดของลิเคิร์ท ในการพิจารณาคัดสินคะแนนเฉลี่ยที่กำหนดเกณฑ์ ๕ ระดับ ดังนี้

๔.๕๐ - ๕.๐๐	อยู่ในระดับ	พึงพอใจมากที่สุด
๓.๕๐ - ๔.๔๙	อยู่ในระดับ	พึงพอใจมาก
๒.๕๐ - ๓.๔๙	อยู่ในระดับ	พึงพอใจปานกลาง
๑.๕๐ - ๒.๔๙	อยู่ในระดับ	พึงพอใจน้อย
๐.๐๐ - ๑.๔๙	อยู่ในระดับ	พึงพอใจน้อยที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลปรากฏ ดังนี้

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัว ในภาพรวมแบ่งตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	ค่าเฉลี่ย	ผลการประเมิน
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๓.๔๕	พึงพอใจปานกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการเกษตร	๓.๔๘	พึงพอใจปานกลาง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้าน ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๔.๒๖	พึงพอใจมาก
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๒๓	พึงพอใจมาก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๔.๓๕	พึงพอใจมาก
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร.	๔.๓๐	พึงพอใจมาก
ผลการประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานในภาพรวม	๔.๐๑	พึงพอใจมาก

ผลการประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานในภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๑ ผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับพึงพอใจมาก แบ่งตามยุทธศาสตร์การพัฒนา พบว่า ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิต คะแนนความพึงพอใจมาก คะแนนประเมินเท่ากับ ๔.๓๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร คะแนนประเมินเท่ากับ ๔.๓๐ ผลการประเมินอยู่ในระดับพึงพอใจมาก รองลงมาได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้าน ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการคะแนนประเมินเท่ากับ ๔.๒๖ ผลการประเมินอยู่ในระดับพึงพอใจมาก รองลงมาได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คะแนนประเมินเท่ากับ ๔.๒๓ ผลการประเมินอยู่ในระดับพึงพอใจมาก รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนางัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หน้า ๕๐।

และลำดับสุดท้ายได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการเกษตรคะแนนประเมินเท่ากับ ๓.๔๘ ผลการประเมินอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง และลำดับสุดท้ายได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการพัฒนาเมืองน่าอยู่ คะแนนประเมินเท่ากับ ๓.๔๕ ผลการประเมินอยู่ในระดับพึงพอใจปานกลาง ตามลำดับ

๒. แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผน รวมทั้งผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

๒.๑.๑ ความสัมพันธ์ระหว่างแผนระดับมหภาค

ประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลนาจ้วว่ามีความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาระดับมหภาค ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ ยุทธศาสตร์จังหวัดนครพนม และยุทธศาสตร์การพัฒนากองการปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครพนม ดังนี้

๒.๑.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้ว

๑) วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้วได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่า “สังคมดี มีความปลอดภัย ไร้มลพิษ เศรษฐกิจรุ่งเรือง บ้านเมืองน่าอยู่” เป็นการแสดงให้เห็นจุดมุ่งหมาย ความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อน ถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่าง ๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ แสดงให้เห็นถึงการมุ่งมั่นในการพัฒนาท้องถิ่นในด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒) ยุทธศาสตร์

การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้วจากการวิเคราะห์สภาพปัญหาเพื่อหาสาเหตุ และกำหนดเป็นแนวทางการแก้ไขปัญหา ทั้งในด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านผังเมือง ด้านการศึกษา ด้านเทคโนโลยี และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ การกำหนดยุทธศาสตร์ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครพนม ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้ว จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองนาอยู่

แนวทางการพัฒนา

- ๑ สนับสนุนการปรับปรุงและก่อสร้างถนน ทางระบายน้ำ สะพาน และโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น พัฒนาระบบการขนส่ง (Logistics)
- ๒ พัฒนาและปรับปรุงระบบผังเมือง
- ๓ ส่งเสริมการติดตั้งสัญญาณไฟจราจร ป้ายบอกทาง ไฟส่องทางจราจร ขยายเขตไฟฟ้า ประปา อย่างทั่วถึง
- ๔ ส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๕ สนับสนุนการศึกษาอบรมและฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
- ๖ การป้องกันและรักษาโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อแก่ประชาชน รวมทั้งพัฒนาระบบการแพทย์ฉุกเฉิน
- ๗ พัฒนาและส่งเสริมจัดการขยะมูลฝอย น้ำเสีย และมลพิษในชุมชน
- ๘ ส่งเสริมการฟื้นฟู และบำบัดสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
- ๙ ส่งเสริมการปลูกป่าเพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและการพำนัก

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการเกษตร

แนวทางการพัฒนา

- ๑ ส่งเสริมการพัฒนา และดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อให้มีน้ำเพื่อการเกษตร และเพียงพอต่อการอุปโภค บริโภค
- ๒ ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการแหล่งน้ำ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมอย่างบูรณาการและขยายพื้นที่ชลประทาน
- ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนการผลิต การตลาด การลงทุน การพัฒนาอาชีพ สินค้าทางการเกษตร และวิสาหกิจชุมชน
- ๔ พัฒนาสินค้าเกษตรสู่อุตสาหกรรมทางการเกษตร
- ๕ ส่งเสริมให้มีการใช้และพัฒนาสินค้าทางการเกษตรในท้องถิ่น
- ๖ ส่งเสริมการจัดให้มีตลาดกลางสินค้าการเกษตร และส่งเสริมการรวมกลุ่มเพื่อต่อรองราคา
- ๗ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าการเกษตรให้มีคุณภาพ
- ๘ ส่งเสริมการเกษตรทฤษฎีใหม่

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรม การท่องเที่ยว การตลาด การค้าและการลงทุนในภูมิภาค
๒. พัฒนาจุดผ่อนปรนเพื่ออำนวยความสะดวกในการส่งเสริมการค้าขายแดนผ่านจุดผ่อนปรน
๓. ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการภาคธุรกิจเอกชนขยายการลงทุนไปประเทศเพื่อนบ้าน
๔. ส่งเสริมการขยายความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนภายใต้ประโยชน์ร่วมกันของกรอบความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้าน
๕. ส่งเสริมความเข้มแข็งของ SME ไทยสู่การเป็นประชาคมอาเซียน
๖. ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ และผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) ให้มีคุณภาพ

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

- ๑ ส่งเสริมสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงศาสนาวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ การท่องเที่ยวทางธรรมชาติ
- ๒ ส่งเสริมการยกระดับมาตรฐานด้านบริการและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวสร้างความประทับใจแก่นักท่องเที่ยวและผู้มาเยือนนครพนม
- ๓ สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยว
- ๔ บริหารจัดการศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๕ ส่งเสริมการตลาดและการประชาสัมพันธ์ด้านการท่องเที่ยว
- ๖ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและเชื่อมโยงกิจกรรมการท่องเที่ยวท้องถิ่นอื่นในจังหวัดนครพนม กลุ่มจังหวัด และประเทศเพื่อนบ้าน
- ๗ ส่งเสริมความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน
- ๘ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสู่แหล่งท่องเที่ยว

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมสนับสนุน คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการและด้อยโอกาส
๒. ส่งเสริมสนับสนุนด้านการกีฬาและนันทนาการ
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาในทุกระดับและพัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา
๔. ส่งเสริมสนับสนุนคุณธรรม จริยธรรม และสถาบันครอบครัว
๕. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
๗. การป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดให้โทษ
๘. เพิ่มขีดความสามารถของทรัพยากรมนุษย์เพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
๙. การส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน

๖. ยุทธศาสตร์การเมืองการบริหาร

แนวทางการพัฒนา

๑. มุ่งพัฒนาระบบบริหารจัดการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ โดยเสริมสร้างธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการเพื่อให้บริการประชาชน
๒. พัฒนาระบบรับเรื่องและแก้ไขปัญหาร้องทุกข์ของประชาชน ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมภาคประชาชน สนับสนุนการบริการประชาชนเคลื่อนที่แบบบูรณาการ
๓. บริหารงานโดยการบูรณาการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔. สนับสนุนให้มีการระดมความคิดเห็นจากทุกภาคส่วนในจังหวัด หรือเพื่อจัดทำแผนพัฒนากับภาคส่วนต่างๆ สนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่วนราชการ หน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพแผนและยุทธศาสตร์การพัฒนา
๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลและพัฒนาบุคลากรภาครัฐเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ภาคส่วนต่างๆ เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมรวมทั้งเพื่อสนับสนุนในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนพัฒนา การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการติดตามประเมินผล

๕) เป้าประสงค์

เป้าประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้ว สอดคล้องกับปัญหาที่เกิดขึ้นจริงและจะดำเนินจริงในท้องถิ่น ความชัดเจนของเป้าหมาย จำเพาะเจาะจง โดยการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้วภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้กำหนดเป้าประสงค์เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์สูงสุดของการพัฒนาท้องถิ่นโดยมุ่งเน้นการพัฒนาคน สังคม เศรษฐกิจ และการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในท้องถิ่นไป พร้อม ๆ กับการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดเป้าประสงค์ ไว้ดังนี้

๑. การได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
๒. ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
๓. ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
๔. สภาพและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข
๕. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
๖. การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน การสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชนรวมทั้งการสร้างสังคมความน่าอยู่

๖) ตัวชี้วัด

องค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้วได้กำหนดตัวบ่งชี้ความสามารถของหน่วยงานว่าปฏิบัติงานบรรลุเป้าประสงค์วางไว้หรือไม่มากนักน้อยเพียงใด เป็นการอธิบายตัวชี้วัดได้ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริง ซึ่งกำหนดตัวชี้วัดในภาพรวมไว้ดังนี้

๑. ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีแหล่งน้ำในการอุปโภคเพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๕
๒. ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้ใช้บริการร้อยละ ๗๐
๓. ประชาชนมีความรู้มากขึ้นร้อยละ ๙๐ และศิลปวัฒนธรรมอันดียังคงอยู่
๔. ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลร้อยละ ๘๐ มีความรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว ศาสนา – วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา
๕. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นร้อยละ ๑
๖. ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๕ และพึ่งตนเองได้มากขึ้น
๗. ชุมชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลร้อยละ ๖๐ น่าอยู่อย่างสงบสุข
๘. การบริการจัดการขององค์การบริหารส่วนตำบลมีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ ๖๐

๗) ค่าเป้าหมาย

การกำหนดค่าเป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจ้วที่มีกรอบระยะเวลาในการดำเนินการเท่าไรก็ครั้ง หรือร้อยละ หรือมีความกว้าง ยาว กลุ่มองค์กรต่างๆ เป็นต้น ที่เกิดขึ้นจริงแล จะดำเนินการจริงในท้องถิ่นภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาดังนี้

๑. ด้านการได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
๒. ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
๓. ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
๔. สภาพและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข
๕. การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๘) กลยุทธ์

กลยุทธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัวได้กำหนดเพื่อขับเคลื่อนวิสัยทัศน์เพื่อสำเร็จดังนี้

๑. พัฒนาชุดลอก คูคลองและจัดสร้างแหล่งน้ำ สวงนและเก็บกักน้ำเพื่อการเกษตร เพื่อการอุปโภคและบริโภค รวมทั้งวางโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมและน้ำแล้ง

๒. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

๓. พัฒนา ปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์พืชที่ดีมีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดเกษตรอุตสาหกรรม ลดต้นทุนเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ปรับปรุงผลิตผลให้มีคุณภาพ ส่งเสริมสนับสนุนการถนอมและแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ส่งเสริมให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เพื่อการบริโภคเพื่อจำหน่ายและเพื่อการอนุรักษ์ และเพิ่มช่องทางตลาด

๔. ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน พัฒนาคุณภาพและศักยภาพตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น

๕. ป้องกันและแก้ไขปัญหาการเสพติด การผลิตและการจำหน่ายยาเสพติดในทุกระดับ

๖. ดำเนินการโครงการ เพื่อให้บริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกระดับ ให้มีสุขภาพแข็งแรง

๗. ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางการคมนาคมอย่างทั่วถึง

๘. พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชนท้องถิ่น โดยการอนุรักษ์สืบสานต่อและเชื่อมโยงสู่กิจกรรมการท่องเที่ยว

๙. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร สนับสนุนบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการศึกษาอบรม การทำวิจัย เพิ่มพูนความรู้

๑๐. เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

๑๑. ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ ในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในเขตชุมชนและสถานที่สำคัญ สนับสนุนการฝึกอบรมจัดตั้งและอบรมฟื้นฟูตำรวจบ้านและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และดูแลรักษาความปลอดภัยและการจราจร

๑๒. พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ลุ่มน้ำลำคลองและป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน จัดทำระบบกำจัดขยะรวม และจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๙) จุดยืนทางยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลนางัว ได้กำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ไว้ว่า “การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครพนมเพื่อตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของประชาชน” และ “การขับเคลื่อนนโยบายของผู้บริหารในการให้บริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่” เป็นแสดงความมุ่งมั่น ตั้งมั่น ในการพัฒนาท้องถิ่นที่เล็งเห็นให้เกิดการพัฒนาให้วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์

๑๐) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจั่วทั้งหมด ผลแห่งความสำเร็จ คือ การดำเนินงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ โดยกำหนดเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนา กำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จำแนกโครงการตามแผนงาน โดยมีสอดคล้องกับสิ่งที่กำหนดไว้จนเกิดสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ คือ การดำเนินโครงการพัฒนาต่าง ๆ ที่ดำเนินการภายในยุทธศาสตร์การพัฒนาดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาจั่วทั้ง ๖ ให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาจั่ว

๒.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ดำเนินการจริง	
				จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน(บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	๑.๑ ด้านงานบริหาร จัดการทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	แผนงานเคหะและ ชุมชน	กองช่าง	-	-
	๑.๒ ด้านงานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	กองช่าง	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ และ การเกษตร	๒.๑ ด้านงานส่งเสริม และสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	สำนักงานปลัด	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้าน ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๓.๑ ด้านงานกีฬาและ นันทนาการ	แผนงานการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	กองการศึกษา	๒	๔๕,๐๐๐
	๓.๒ ด้านงานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	แผนงานการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	กองการศึกษา	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๔.๑ ด้านงานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	กองช่าง	-	-
	๔.๒ ด้านงานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและป่าไม้	แผนงานเกษตร	กองช่าง	-	-
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้าน สังคมและส่งเสริม คุณภาพชีวิต	๕.๑ ด้านงานส่งเสริม และสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็ง	สำนักงานปลัด	๑	๒๘,๐๐๐
	๕.๒ ด้านงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานสังคม สงเคราะห์	สำนักงานปลัด	-	-
	๕.๓ ด้านงานป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนและ	แผนงานรักษาความ สงบภายใน	สำนักงานปลัด	-	-

๒.๓ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้องและความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไป ตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลในระดับใด

การติดตาม (Monitoring) การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาสามปี ถึงระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องในการติดตามได้ เช่น Gant Chart ที่จะทำให้หน่วยงานสามารถ ติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปีมีการดำเนินการช่วงใด ตรงกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือไม่ แผนดำเนินงานก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงาน

การประเมินผล (Evaluation) การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน (Standard criteria) และตัวชี้วัด (Indicators) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ โดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ใน ๒ ระดับ คือเกณฑ์การประเมินหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินโครงการและพิจารณาปัจจัยให้ทราบทั้งจุดเด่น หรือจุดด้อย ของงาน/โครงการอย่างมีระบบ แล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุง แก้ไขงาน/โครงการนั้น เพื่อการดำเนินการต่อไปหรือยุติการดำเนินงานโครงการนั้น วิธีการติดตามและประเมินผล เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลโครงการโดยกำหนดรูปแบบแผนที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผล เพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรม /โครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลการดำเนิน/โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ โดยการติดตามเป็นการตรวจสอบระหว่างการดำเนินการกิจกรรมตามแผนงาน /โครงการในขณะที่ทำการประเมินผลเป็นการตรวจสอบที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการเสร็จแล้วเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑) ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด

๒) ความเพียงพอของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน

๓) ความก้าวหน้ากิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผนโดยมีการติดตามผล (Monitoring)

๔) ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้โดยมีการประเมิน

ประสิทธิภาพ

๕) ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ

๖) ผลลัพธ์และผลผลิต เป็นการประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำ กิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการและการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม

๗) การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้บางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถ ประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ คณะกรรมการฯ จะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาอาจกำหนดแนวทาง ดังนี้

๑) การประเมินผลกระบวนการหรือการประเมินประสิทธิภาพ

๒) การประเมินผลโครงการหรือการประเมิน

๓) การประเมินผลกระทบ

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตลอด ระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผล โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการ

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะใน รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล คือ การใช้แบบสอบถาม (แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลนางั่วในภาพรวม)

๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑

เรื่องที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่องที่ ๒ แบบประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

เรื่องที่ ๓ แบบประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบประเมินทั้ง ๓ เรื่องจะทำการประเมินหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

แบบที่ ๒

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน โดยรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

แบบที่ ๓

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาजू เป็นดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐	๑๐๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๑๕	๑๕	๑๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐	๖๐	๑๐๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาजू	๑๐	๑๐	๑๐๐
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐	๑๐	๑๐๐
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๑๐	๑๐๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๕	๑๐๐
๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	๕	๕	๑๐๐
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕	๑๐๐
๓.๘ แผนงาน	๕	๕	๑๐๐
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๕	๑๐๐
รวม	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐

พบว่าประเด็น การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนน และคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

ที่เป็นเช่นนั้น/เหตุผล เพราะการวิเคราะห์สภาพองค์กร หรือหน่วยงานในปัจจุบัน เพื่อค้นหา จุดแข็ง จุดเด่น จุดด้อย หรือสิ่งที่อาจเป็นปัญหาสำคัญในการดำเนินงานสู่สภาพที่ต้องการในอนาคต การดำเนินงานขององค์กรหลักการสำคัญของ SWOT ก็คือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ ๒ ด้าน คือ สภาพการณ์ภายในและสภาพการณ์ภายนอก ดังนั้นการวิเคราะห์ SWOT จึงเรียกได้ว่าเป็น การวิเคราะห์ สภาพการณ์ (Situation Analysis) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อให้รู้ตนเอง (รู้เรา) รู้จัก สภาพแวดล้อม (รู้เขา) ชัดเจน และวิเคราะห์โอกาส-อุปสรรค การวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ทั้งภายนอกและ ภายในองค์กร ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหารขององค์กรทราบถึงการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายนอกองค์กร ทั้งสิ่งที่ได้เกิดขึ้นแล้วและแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงในอนาคต การกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินตามกลยุทธ์ขององค์กรระดับองค์กรที่เหมาะสมต่อไป ความสามารถภายในที่ถูกใช้ประโยชน์เพื่อการบรรลุในทางกลับกันอุปสรรคทางสภาพแวดล้อมจะเป็น สถานการณ์ที่ขัดขวางการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

๑.๒ ประเด็นพิจารณาในการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัวในแต่ละประเด็น เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัว	๒๐	๒๐	๑๐๐
	๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๓	๓.๐๐	๑๐๐.๐๐
	๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐
	๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	๒	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐
	๑.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	๒	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐
	๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตร และแหล่งน้ำ)	๒	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐
	๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	๒	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐
	๑.๗ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	๒	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐
	๑.๘ การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	๒	๒.๐๐	๑๐๐.๐๐
	๑.๙ การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓	๓.๐๐	๑๐๐.๐๐
	รวม	๒๐	๒๐	๑๐๐

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัว พบว่าประเด็น ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การ

บริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ และการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัว ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนน และคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

ผลการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัว เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐	๑๐๐.๐๐
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๖๐	๑๐๐.๐๐
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕	๑๐๐.๐๐
	๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕	๑๐๐.๐๐
รวมคะแนน		๑๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

พบว่าประเด็น โครงการพัฒนา ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนน และคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

ที่เป็นเช่นนั้น/เหตุผล เนื่องจากความชัดเจนของชื่อโครงการมีกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โครงการมีความสอดคล้องกับ

Thailand ๔.๐ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๒. พบว่าประเด็น งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ได้คะแนน ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนในประเด็นการพิจารณาและคิดเป็นร้อยละ ๕.๐๐ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

เป็นเช่นนั้น/เหตุผล เนื่องจากงบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีการเพิ่ม - ลด ไม่คงที่ ไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ประกอบกับกลุ่มเป้าหมายมีความสนใจเพิ่มขึ้น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มีราคาสูงขึ้น

๓. พบว่าความชัดเจนของชื่อโครงการ จากจำนวนโครงการทั้งหมด ๕๔ โครงการ ได้คะแนน ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนในความชัดเจนของชื่อโครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัว และดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางัวที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน

๔. พบว่ากำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ จากจำนวนโครงการทั้งหมด ๕๔ โครงการ ได้คะแนน ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของคะแนนที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง

๓. การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง		จำนวนกลุ่มตัวอย่าง (คน)	ร้อยละ
๑	เพศ		
	- ชาย	๔๘	๔๘.๐๐
	- หญิง	๕๒	๕๒.๐๐
๒	อายุ		
	- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๒	๒.๐๐
	- ๒๑-๔๐ ปี	๒๗	๒๗.๐๐
	- ๔๑-๖๐ ปี	๔๕	๔๕.๐๐
	- ๖๑ ปี ขึ้นไป	๒๖	๒๖.๐๐
๓	ระดับการศึกษา		
	- ประถมศึกษาหรืออ่านออกเขียนได้	๖๐	๖๐.๐๐
	- มัธยมศึกษาตอนต้น	๑๓	๑๓.๐๐
	- มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช./เทียบเท่า	๙	๙.๐๐
	- อนุปริญญา/ปวส./เทียบเท่า	๑๐	๑๐.๐๐
	- ปริญญาตรี	๘	๘.๐๐
	- สูงกว่าปริญญาตรี	-	-
	- อื่น ๆ	-	-